

TÍTULO: Procedimiento de actualización de los programas de las asignaturas

CÓDIGO: IT-05

Alcance: Grado en Farmacia

Proceso:

1. Envío desde el Decanato a cada uno de los Departamentos de las instrucciones para revisar los programas de las diferentes asignaturas para el curso siguiente (Anexo I-IT05).
2. Los Departamentos modifican aquellos programas que requieran una actualización, los cuales están disponibles en una carpeta compartida en la red. Los archivos que contienen los programas en formato normalizado (Anexo II-IT05) tienen activada una opción que permite ver las modificaciones introducidas.
3. Los programas modificados y aprobados por el Consejo de Departamento son remitidos al Decanato.
4. El Decanato activa las modificaciones introducidas y genera el documento definitivo (Anexo III-IT05).
5. Análisis e informe de la Comisión de Docencia sobre los programas modificados.
6. Todos los programas modificados (Anexo III-IT05) se remiten junto con el resto de la oferta docente (Anexo III-IT04) para su aprobación por parte de la Junta de Facultad.
7. Los resultados obtenidos serán analizados por la Comisión de Calidad para elaborar la Memoria de Calidad anual. Basadas en las conclusiones de dicha memoria se propondrán las consiguientes acciones de mejora.
8. La difusión de la Memoria de Calidad entre los grupos de interés se realizará utilizando los medios establecidos para ello y cualquier otra vía que decida la Comisión de Calidad.

Nota: Las comunicaciones y envíos de documentación se realizarán por correo electrónico.

Anexos:

Anexo I-IT05: Petición e instrucciones para la revisión de programas a los departamentos

Anexo II-IT05: Plantilla de programa de asignatura

Anexo III-IT05: Plantilla-listado resumen de la oferta docente modificada

Elaborado:

Fecha:



FACULTAD DE FARMACIA
Edificio de Farmacia – Campus Universitario
Carretera Madrid-Barcelona, km 33,600
28871 Alcalá de Henares (Madrid)
Tel. y Fax: +34 91 885 46 80
decanato.farmacia@uah.es
<http://www.uah.es/farmacia/>

Con el fin de proceder a la revisión y actualización de los programas de las asignaturas que se imparten en el Grado de Farmacia, le comunico que se ha habilitado una carpeta compartida en la página web de la Facultad (<http://.....>), donde aparecen los archivos de las asignaturas de su Departamento con los nombres que se relacionan abajo y donde podrá efectuar las modificaciones que correspondan. Para ello se proporcionará un código de acceso temporal a la Secretaría de su Departamento para que introduzca las actualizaciones aprobadas por el Consejo de su Departamento.

Los cambios podrán ser realizados hasta el próximo día__de _____, momento en el que caducará el acceso a la carpeta mencionada.

Alcalá de Henares, de de 20
EL SECRETARIO DE LA FACULTAD,

Fdo.:

Nombre de la Asignatura	Nombre archivo Word*

*Los archivos se encuentran en formato Word con la opción de control de cambios activada. Esta opción permite distinguir las modificaciones realizadas que aparecerán como textos subrayados, textos tachados, o de otro color y/o la aparición de globos de texto. Introduzca los cambios que sean necesarios sin prestar atención a esos efectos en la apariencia del texto.

Sr. Director. Dpto.



GUÍA DOCENTE

ASIGNATURA

Grado en Farmacia
Universidad de Alcalá

Curso Académico 20 /20
Nº Curso – Nº Cuatrimestre ó Anual

GUÍA DOCENTE

Nombre de la asignatura:	
Código:	
Titulación en la que se imparte:	Grado en Farmacia
Departamento/s y Área/s de Conocimiento (%):	
Carácter:* :	
Créditos ECTS:	(teóricos + prácticos)
Curso/Periodo:	
Profesorado:	
Horario de Tutoría:	
Idioma en el que se imparte:	Castellano

* Básica, transversal, obligatoria, optativa, prácticas externas o trabajo fin de carrera

1. PRESENTACIÓN

Párrafo introductorio (opcional)

Objetivos docentes (o resultados del aprendizaje)

1. Enumeración/descripción de objetivos (o resultados esperados)
- 2.

Prerrequisitos y Recomendaciones

Incompatibilidades y/o relación de asignaturas que conviene haber cursado y superado

2. COMPETENCIAS (OM CIN/2137/2008 del 3/7/08)

1. Enumeración de Competencias de la OM que aplican .
- 2.

3. CONTENIDOS

Curso Teórico

1. *Tema*: epígrafes o descriptores.
2. .

Curso Práctico

1. *Práctica*: epígrafes o descriptores.
2. .

Otras Actividades

- 1.

Programación de los contenidos

Parte	Temas	Total horas, clases, créditos o tiempo de dedicación
Teoría o bloques de temas	•	•
Curso Práctico	•	•
Otros	•	•

4. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE. ACTIVIDADES FORMATIVAS

5. EVALUACIÓN (elementos y criterios)

6. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía Básica (máximo tres textos)

- [1] Autor/es, *Título*, Editorial y edición, Ciudad, **Año**.
- [2]

Bibliografía Complementaria

- [1] Autor/es, *Título*, Editorial y edición, Ciudad, **Año**.
- [2]

